

Programa unidad curricular (UC)

Nombre de Unidad Curricular	Conceptos Contables
Fecha de vigencia	Marzo 2015
Responsable del curso	Carlos Massa
Semestre en que se imparte	1er semestre
UC obligatoria para las carreras	Contador Público, Licenciado en Administración, Licenciado en Economía, Tecnólogo en Administración y contabilidad (TAC) y Técnico en Administración.
UC opcional para las carreras	

1- Créditos

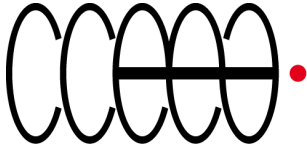
Cantidad	10
Área de conocimiento	C- CONTABILIDAD E IMPUESTOS
Observaciones	

2- Conocimientos requeridos

Previas reglamentarias	No requiere
Previas sugeridas	No requiere

3. Objetivos y contenido o programa del curso o actividad curricular

Explicitar objetivo	Introducir al estudiante en la caracterización y manejo de la información contable como una parte del sistema de información de un ente, que informa sobre el patrimonio y sus variaciones y que utilizan los administradores de una organización y terceros vinculados a ella.
Explicitar contenido sintético	La Contabilidad y sus objetivos: organizaciones, administración, información y el proceso decisorio. La información contable: características y requisitos, el proceso y los estados contables. Aspectos legales y profesionales de las normas contables. Reconocimiento contable de las variaciones patrimoniales: actos administrativos y hechos económicos, medición de resultados y ecuación contable fundamental, documentación respaldatoria. Las cuentas: concepto, forma y clasificación, plan y manuales de cuentas. Procesamiento de datos: los registros contables básicos, cronológicos, sistemáticos, principales y auxiliares. Ciclo contable elemental: asientos de apertura, gestión, resultados, cierre y reapertura de libros. El proceso contable y la estructura patrimonial y de resultados.
Explicitar contenido desagregado	1. LA CONTABILIDAD Y SUS OBJETIVOS. 1.1. Las organizaciones. Concepto. Elementos. Clasificación. Recursos. Fuentes de financiamiento. Concepto de patrimonio. Concepto de empresa.



1.2. La administración y el proceso decisorio. Control de Gestión. Control Patrimonial. La Información, aspecto clave para tomar decisiones.

1.3. La contabilidad. Concepto y funciones. El proceso contable. La Contabilidad, sistemas y subsistemas.

2.LA INFORMACIÓN CONTABLE.

2.1. Características y requisitos de la información contable. Distintos tipos de información contable: información patrimonial y para la gestión. Requisitos de la información contable. Emisores y usuarios de información contable.

2.2. Información contable patrimonial. Los estados contables, objetivos. Supuestos fundamentales y características cualitativas. Estado de Situación Patrimonial. Estado de Resultados. Contingencias e informes contables. Estado de evolución del patrimonio: concepto y contenido. Estado de origen y aplicación de fondos: concepto y contenido.

3. RECONOCIMIENTO CONTABLE DE LAS VARIACIONES PATRIMONIALES.

3.1. Actos administrativos y hechos económicos. Clasificación de los hechos económicos y su efecto en el patrimonio. Variaciones patrimoniales: cualitativas, cuantitativas, medición de resultados. Ecuación contable fundamental.

3.2. Documentación respaldatoria de las operaciones. Funciones de los comprobantes. Tipo de comprobantes: internos y externos. Comprobantes más usuales.

4. LAS CUENTAS.

4.1. Las cuentas: concepto, forma, clasificación.

4.2. Plan de cuentas. Concepto. Objetivos. Codificación.

4.3. Manuales de cuentas. Concepto. Objetivos.

4.4. Métodos de registración, reglas de registración.

5. PROCESAMIENTO DE DATOS - LOS REGISTROS CONTABLES BÁSICOS.

5.1. Concepto.

5.2. Clasificación.

5.3. Registros cronológicos: Diario.

5.4. Registros sistemáticos: Mayor.

5.5. Registros principales y auxiliares.

6. CICLO CONTABLE ELEMENTAL.

6.1. Asiento de Apertura.

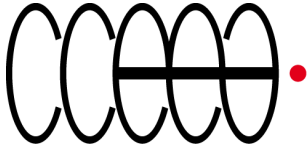
6.2. Asientos de gestión.

6.3. Asientos de resultados.

6.4. Asientos de cierre de libros.

6.5. Asiento de Reapertura de libros.

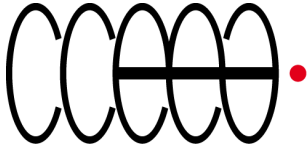
7. EL PROCESO CONTABLE Y LA ESTRUCTURA PATRIMONIAL Y DE RESULTADOS.



	<p>7.1. Información contable patrimonial. 7.2. Los estados contables, objetivos. 7.3. Estado de Situación Patrimonial 7.4. Estado de Resultados. 7.5. Estado de Evolución del patrimonio: concepto y contenido. 7.6. Estado de origen y aplicación de fondos: concepto y contenido.</p> <p>8 . AJUSTES POR BALANCE 8.1. Definición 8.2. Motivos. 8.3. Ubicación en el ciclo contable. 8.4. Casos especiales</p>
--	--

4. Bibliografía	
Bibliografía obligatoria:	<ul style="list-style-type: none"> • Contabilidad Básica -Enrique Fowler Newton – Capítulos 1, 2, 5 y 18. • Cuestiones Contables Fundamentales – Enrique Fowler Newton- Capitulo 1, 2 y 11 • Contabilidad General (Tomo Teórico) – Andrés Rosendorff – Capitulo 1, 2, 3, 4 y 5. • Marco conceptual para la presentación de Estados Contables - Comisión de Normas Internacionales de Contabilidad - Prefacio e Introducción (Párrafos 1 a 11) y Párrafos 24 a 46 • Pronunciamiento 6 y 10 del Colegio de Contadores, Economistas y Administradores del Uruguay • Ley 16.060 – Artículos 87 a 95 Decretos 162/04, 222/04, 90/05, 266/07, 135/09
Bibliografía opcional:	Se sugerirá con el desarrollo del curso.

5. Modalidad de enseñanza	
Modalidad de cursado a emplear	Otro
Desarrollo del curso	<ul style="list-style-type: none"> • Modalidad 1: Tradicional, que combina clases teóricas magistrales (3 hs por semana en 2 clases) con clases prácticas no obligatorias en grupos reducidos (2 hs en 1 clase por semana). • Modalidad 2: Teórico–práctico (4 hs por semana en 2 clases), en 14 grupos de 60 alumnos c/u (740 alumnos). Restringido a alumnos que cursan por primera vez. • Modalidad 3: Libre asistido (2 hs por quincena en una clase). Restringido a alumnos que ya cursaron en años previos.
Carga horaria estimada	<p>Modalidad 1: Tradicional:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 hs semanales de clases presenciales.



	<ul style="list-style-type: none">• 2 hs semanales de dedicación domiciliaria.• 40 hs de preparación de parciales (2 pruebas).• 6 hs de desarrollo de parciales (2 pruebas).• Total: 144 hs <p>Modalidad 2: Teórico–práctico:</p> <ul style="list-style-type: none">• 4 hs semanales de clases presenciales.• 3 hs semanales de dedicación domiciliaria.• 40 hs de preparación de parciales (2 pruebas).• 6 hs de desarrollo de parciales (2 pruebas).• Total: 144 hs <p>Modalidad Libre asistido:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 hs quincenales de clases presenciales.• 6 hs semanales de dedicación domiciliaria.• 40 hs de preparación de parciales (2 pruebas).• 6 hs de desarrollo de parciales (2 pruebas).• Total: 144 hs
--	---

6. Sistema de evaluación	
Del curso reglamentado (si corresponde)	2 parciales escritos: 40 puntos el 1º y 60 el 2º. Requisitos para la exoneración del curso: <ul style="list-style-type: none">• Mínimo de 50% de los puntos en cada parcial.• Mínimo de 50 puntos en total.
Del examen (si corresponde)	Prueba escrita de 3 hs de duración, sin utilización de materiales. Requisitos para la aprobación: <ul style="list-style-type: none">• Mínimo de 50% de los puntos a evaluar.